

Op al onze diensten zijn de algemene voorwaarden van toepassing. Deze vind je hier.

## ALGEMENE VOORWAARDEN JOUW LEEFSTIJL – GEZONDHEIDSPRAKTIJK VOOR VOEDING EN BEWEGING

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Diëtist: Professional die voedingsvoorlichting en dieetadvisering levert en die volgens de wet Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg bevoegd is de titel diëtist te voeren. Zij is ingeschreven in het Kwaliteitsregister voor Paramedici en lid van de Nederlandse Vereniging van Diëtisten.

- Cliënt: natuurlijk persoon of diens wettelijke vertegenwoordiger die de diëtist consulteert.

2. Voor een consult met de diëtist is een verwijzing van de huisarts of specialist gewenst.

De diëtist is direct toegankelijk. De diëtist is bij directe toegankelijkheid verplicht om eerst een screening uit te voeren. Het is mogelijk dat er uit de screening komt, dat u pas behandeld kunt worden na overleg en verwijzing door de huisarts.

3. De diëtist houdt in principe de (verwijzend) arts en de huisarts op de hoogte van het verloop van de behandeling. Bij verwijzing via de ketenzorg, wordt ook naar de verwijzend praktijkondersteuner gerapporteerd.

4. Verhinderings: indien de cliënt niet op de afspraak kan komen, dient hij/zij de diëtist hiervan zo snel mogelijk op de hoogte te stellen. Afmelding gebeurt persoonlijk en telefonisch. Afmelding langer dan 2 dagen van tevoren mag ook via de email.

Bij afmelding korter dan 24 uur van tevoren, kan de diëtist het ingeplande consult bij de cliënt in rekening brengen. De rekening bedraagt ten hoogste drie maal het kwartiertarief (dit tarief wordt bepaald voor de zorgverzekeraar).

5. Meldt de cliënt zich voor een afspraak af en beëindigt hij/zij tegelijkertijd de behandeling, dan zal de diëtist een eindrapportage aan de verwijzer sturen en hiervoor een kort vervolgconsult bij de zorgverzekeraar declareren.

6. De tijd die de diëtist in rekening brengt bestaat uit de tijd waarin de cliënt en de diëtist elkaar direct zien (bijvoorbeeld in de spreekkamer of bij een huisbezoek, ook wel direct patiëntgebonden tijd) én de tijd die de diëtist heeft besteed aan patiëntgebonden werkzaamheden waarbij de cliënt niet aanwezig is (indirect patiëntgebonden tijd, zoals het maken van een dagmenu).

7. Facturering van dieetadvisering vindt rechtstreeks via VECOZO plaats bij de zorgverzekeraar.

Indien dit niet mogelijk is ontvangt de cliënt de factuur. In dat geval is hij/zij betaling verschuldigd. De factuur kan vervolgens ingediend worden bij de zorgverzekeraar die afhankelijk van de polisvoorwaarden en (verplichte) eigen risico tot vergoeding over kan gaan.

8. Bij problemen of klachten, wordt dit in eerste instantie besproken met de behandelend diëtist of de praktijk eigenaar. Indien de klachten niet onderling opgelost worden, kan de cliënt deze indienen bij de onafhankelijke klachtenfunctionaris. Dit verloopt via het digitale klachtenformulier op [www.klachtenloketparamedici.nl](http://www.klachtenloketparamedici.nl).

9. Het advies van de diëtist is resultaatgericht zonder dat resultaat gegarandeerd is. De diëtist sluit elke aansprakelijkheid uit ter zake van schade of letsel voortvloeiend uit of in verband met de opvolging van door de diëtist verstrekte adviezen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de diëtist.

10. Een exemplaar van de algemene en betalingsvoorwaarden is kosteloos verkrijgbaar. Vraag ernaar bij de diëtist.

## Betalingsvoorwaarden

1. Indien de behandeling onder de zorgverzekeringswet of ketenzorg valt, declareert de diëtist de gemaakte kosten voortvloeiend uit consultatie direct bij de zorgverzekeraar of bij de zorggroep.
2. Indien geen vergoeding door de zorgverzekering of ketenzorg geldt, of wanneer de maximale vergoeding door de zorgverzekeraar bereikt is, komen de kosten voor consultatie van de diëtist voor rekening van de cliënt.  
De door de diëtist aan een cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger gedeclareerde bedragen voor honoraria, kosten en andere vergoedingen voortvloeiend uit de consultatie, dienen binnen 14 dagen na de datum vermeld op de declaratie te worden voldaan.
3. Indien de cliënt het verschuldigde bedrag niet binnen 14 dagen na de datum vermeld op de declaratie heeft voldaan, is de cliënt in verzuim, zonder dat daartoe een nadere ingebrekestelling is vereist.
4. De diëtist zal een betalingsherinnering sturen, indien de rekening niet binnen 14 dagen betaald is. Indien de cliënt na een betalingsherinnering niet binnen de daarin vermelde redelijke termijn alsnog aan zijn/haar verplichtingen heeft voldaan, is de diëtist gerechtigd tot incasso van de vordering over te gaan, dan wel derden daarmee te belasten.
5. Alle met de incasso van gedeclareerde bedragen gemoeide kosten komen ten laste van de cliënt.
6. Tenzij uitdrukkelijk het tegendeel wordt bewezen, zijn ter zake van de juistheid van hetgeen cliënt verschuldigd is, dat wil zeggen kosten voor de consultatie vermeerderd met eventuele incassokosten, de administratieve gegevens van de diëtist bindend.